

प्रेषक,

हरिचन्द्र सेमवाल,

सचिव,

उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

प्रमुख अभियन्ता,

सिंचाई विभाग, उत्तराखण्ड,

देहरादून।

सिंचाई एवं बाढ़ नियंत्रण अनुभाग-02

देहरादून : दिनांक ०९ नवम्बर, 2022

विषय : वित्तीय वर्ष 2022-23 में राजस्व लेखा मद के मुख्य लेखाशीर्षक 2701 एवं 2711 के अन्तर्गत सिंचाई परिसम्पत्तियों के अनुरक्षण/मरम्मत सम्बन्धी कार्यों हेतु धनराशि अवमुक्त किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक अपने पत्र संख्या-412/प्र0अ0/बजट/बी-1(सामान्य), दिनांक 10.08.2022, पत्र संख्या-477/प्र0अ0/बजट/बी-1(सामान्य), दिनांक 20.09.2022 एवं पत्र संख्या-505/प्र0अ0/सिंचाई/बजट/बी-1(सामान्य), दिनांक 11.10.2022 में किये गये प्रस्ताव के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि चालू वित्तीय वर्ष 2022-23 में राजस्व लेखा मद के मुख्य लेखाशीर्षक 2701 एवं 2711 के अन्तर्गत सिंचाई परिसम्पत्तियों के अनुरक्षण/मरम्मत सम्बन्धी कार्यों, नहरों, नलकूपों, लिफ्ट सिंचाई नहरों, झीलों से सम्बद्ध नालों एवं बाढ़ सुरक्षा योजनाओं के आवश्यक अनुरक्षण/मरम्मत हेतु प्राविधानित धनराशि के सापेक्ष रू0 11083.34 लाख (रू0 एक अरब दस करोड़ तिरासी लाख चौतिस हजार मात्र) की धनराशि संलग्न परिशिष्ट-01 में उल्लिखित कार्य मदों में अंकित विवरणानुसार वर्णित अनुदान/लेखाशीर्षकों के अन्तर्गत निम्नलिखित शर्तों के अधीन व्यय हेतु आपके निवर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

- (i) प्रश्नगत धनराशि का आहरण एवं व्यय नियमानुसार किशतों में वास्तविक व्यय के अनुसार आवश्यकता के अनुरूप ही किया जायेगा एवं अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि कदापि व्यय नहीं की जायेगी और न ही अधिक व्यय भार सृजित किया जायेगा।
- (ii) उक्त स्वीकृति के अधीन आहरण एवं व्यय से पूर्व वित्तीय हस्त पुस्तिका, बजट मैनुअल, उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली 2017 आदि के सुसंगत प्राविधानों, वित्तीय नियमों एवं मितव्ययता सम्बन्धी समस्त निर्देशों का कड़ाई से पालन सुनिश्चित किया जाय।
- (iii) स्वीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन कदापि न किया जाये। प्राविधानों एवं नियमों का अनुपालन न करने तथा स्वीकृत धनराशि का अन्यत्र विचलन करने पर सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारी व्यक्तिगत रूप से जिम्मेदार होंगे।
- (iv) स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष प्रतिमाह व्यय की सूचना निर्धारित प्रपत्रों पर वित्त विभाग, महालेखाकार एवं शासन को ससमय उपलब्ध करायी जाय।
- (v) धनराशि का आहरण/व्यय आवश्यकतानुसार एवं मितव्ययता को ध्यान में रखकर किशतों में किया जाय।

- (vi) अवमुक्त की गयी धनराशि का पूर्ण उपयोग दिनांक 31.03.2023 तक कर लिया जाये, यदि उक्त तिथि तक कोई धनराशि अवशेष रहती है, तो उक्त धनराशि नियमानुसार शासन को समर्पित की जाय।
- (vii) यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश सं०-236/ XXVII (1) / 2022 / 09 (150)2019, दिनांक 04.04.2022 एवं शासनादेश संख्या- 391 /09 (150) 2019 / XXVII(1)/2022, दिनांक 24 जून, 2022 एवं समय-समय पर निर्गत शासनादेशों में प्राप्त दिशा-निर्देशों का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

2- इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2022-23 में अनुदान संख्या-20 के अन्तर्गत संलग्नक सूची में वर्णित शीर्षकों/उपशीर्षकों के अन्तर्गत प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जायेगा।

संलग्न: यथोक्त।

**Signed by Hari Chandra
Semwal**

भवदीय,

Date: 02-11-2022 14:19:38

(हरिचन्द्र सेमवाल)
सचिव।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार (ऑडिट) उत्तराखण्ड, वैभव पैलेस, इन्दिरा नगर, देहरादून।
2. महालेखाकार (लेखा एवं हकदारी) कोलागढ़ रोड, देहरादून।
3. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड, 23 लक्ष्मी रोड, देहरादून।
4. समस्त कोषाधिकारी, उत्तराखण्ड।
5. वित्त अनुभाग-2, उत्तराखण्ड शासन।
- ✓ 6. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,



(अजीत सिंह)
उप सचिव।

/73881/2022

/73881/2022

क्र० सं०	मद का नाम	लेखाशीर्षकवार विवरण	वित्तीय वर्ष 2022-23 हेतु अनुमोदित बजट प्रावधान	वित्तीय वर्ष 2022-23 में पूर्व में अवमुक्त धनराशि	अनुमोदित बजट प्रावधान के सापेक्ष अवशेष अवमुक्त की जा रही धनराशि का विवरण
	राजस्व लेखा (Revenue Head)				
क	20/2701-मध्यम सिंचाई				
1	03-नलकूप एवं लिफ्ट अनुरक्षण कार्य (Maintance of Tubewells and Lift)				
	101-रखरखाव और मरम्मत (Maintenance and Repair)				
	03-रखरखाव कार्य (Maintenance Expenses)				
	0051-अनुरक्षण (Maintenance)	20/2701-03-101-03-00-51	3000.00	1000.00	2000.00
2	03-नलकूप एवं लिफ्ट विद्युत बीजक भुगतान (Electricity Bill Payment of Tubewells and Lift)				
	101-रखरखाव और मरम्मत (Maintenance and Repair)				
	03-रखरखाव कार्य (Maintenance Expenses)				
	25-उपयोगिता बिलो का भुगतान (Utility Bill Payment)	20/2701-03-101-03-00-25	7500.00	2500.00	5000.00
3	15-आवासीय-अनावासीय भवनों का अनुरक्षण (Maintance of Residential and Non-Residential buildings)				
	101-रखरखाव और मरम्मत (Maintenance and Repair)				
	03-रखरखाव कार्य (Maintenance Expenses)				
	0051-अनुरक्षण (Maintenance)	20/2701-15-101-02-00-51	1000.00	333.33	666.67
4	17-नहरों, बांधों, झीलों एवं झीलों से सम्बद्ध नालों का अनुरक्षण कार्य (Maintenance of Canals, Bairrage, Lake and their adjoining drains / lakes)				
	101-रखरखाव और मरम्मत (Maintenance and Repair)				

	0201-अनुरक्षण कार्य (Maintenance Work)				
	51-अनुरक्षण (Maintenance)	20/2701-17- 101-02-01-51	4150.00	1333.33	2816.67
	योग 2701		15650.00	5166.66	10483.34
ख	20/2711-बाढ़ नियंत्रण तथा जल निकास (Flood Control and Drainage)				
1	01-बाढ़ नियंत्रण (Flood Control)				
	103-सिविल निर्माण कार्य (Civil construction work)				
	51-अनुरक्षण (Maintenance)	20/2711-01- 103-03-00-51	900.00	300.00	600.00
	योग 2711		900.00	300.00	600.00
	कुल योग राजस्व लेखा		16550.00	5466.66	11083.34

(रु० एक अरब दस करोड़ तिरासी लाख चौतिस हजार मात्र)

Signed by Ajeet Singh

Date: 07-11-2022 17:34:38

(अजीत सिंह)

उप सचिव।